



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale "Via Poseidone"
RMIC8FB007 - Via Poseidone, 66 - 00133 Roma C.F. 97713330583
Tel. 06/2014794 - 06/20686623- Fax 06/23327724
E-mail: rmic8fb007@istruzione.it - Sito Web : www.icviaposeidone.edu.it
Distretto XVI - Ambito 4



Oggetto: Disposizioni in materia di istanze di messa a disposizione del personale docente e ATA a.s. 2019/20.

Art. 1

La presente nota disciplina le modalità di presentazione delle istanze di messa a disposizione di tutto il personale (sia docente che ATA) all'Istituto Comprensivo Via Poseidone per le domande di messa a disposizione per supplenze a tempo determinato che si dovessero rendere disponibili a decorrere dall'a.s. 2017/2018, anche in relazione a quanto disposto dal Codice dell'amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 (recentemente integrato dal D.Lgs. 179/2016 in materia di de materializzazione degli atti nella Pubblica Amministrazione).

Art. 2

Le domande di messa a disposizione devono essere presentate dal 18/07/2019 al 30/09/2019 esclusivamente attraverso il portale accessibile al link:

<https://www.icviaposeidone.edu.it/mad>

Non sono ammesse modalità alternative di presentazione delle istanze di messa a disposizione.

Art. 3

Le domande presentate hanno validità per l'anno scolastico 2019/2020

I requisiti di ammissione e di utilizzo sono costituiti da:

Possesso dello specifico titolo di accesso;

dichiarazione non essere inserito in graduatorie di I, II o III fascia in altra provincia.

Art. 4

Si applicano le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca contenute nelle annuali istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo e ATA.

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.M. 3 giugno 2015 n. 326, in subordine allo scorrimento degli aspiranti collocati nelle graduatorie di istituto in possesso del titolo di specializzazione, il personale che ha tolo ad essere incluso nelle graduatorie di circolo e di istituto e che abbia conseguito il titolo di specializzazione per il sostegno, tardivamente, rispetto ai termini prescritti dai provvedimenti relativi alle graduatorie di istituto ha titolo prioritario, nel conferimento del relativo incarico, attraverso messa a disposizione.

Art. 5

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Tiberio. Referenti del procedimento sono gli Assistenti Amministrativi assegnati all'Unità Organizzativa Ufficio Personale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Annarita Tiberio

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs n.39/93